

KLAIPĖDOS „SMELTĖS“ PROGIMNAZIJOS DIREKTORIAUS ARŪNO MATUZO

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. _____
Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos „Smeltės“ progimnazijos (toliau – Įstaiga) 2020–2022 metų strateginio ir 2020 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į kokybišką ugdymo proceso organizavimą, modernizavimą bei teritorijos naudojimą ugdymui. Pasirinkta 2020 metų prioritetinė kryptis – kokybiškų, emociškai pozityvių ugdymosi sąlygų, tinkančių įvairių gebėjimų mokiniams, kūrimas. Metinės veiklos tikslas – siekti aukštesnių ugdymosi rezultatų atsižvelgiant į individualias kiekvieno mokinio galimybes, plėtoti progimnazijos bendruomenės lyderystės gebėjimus. Tikslui pasiekti buvo numatyti ir sėkmingai įgyvendinti 3 uždaviniai: taikomi inovatyvūs ugdymo metodai, pagerinti individualūs mokinių pasiekimai; sukurtos palankios ugdymosi aplinkos įvairių poreikių mokiniams; sustiprintas bendruomenės sutelktumas, asmeninis tobulėjimas, tėvų, mokinių ir mokytojų bendradarbiavimas. Vadybiniai siekiai 2020 metais buvo orientuoti į Įstaigos kokybiškos veiklos užtikrinimą, mikroklimato gerinimą, tobulintinų veiklos aspektų stiprinimą.

2020-09-01 duomenimis Įstaigoje mokosi 730 ugdytiniai (2019 m. – 705), užtikrintas nenutrūkstamas priešmokyklinis, pradinis, pagrindinis I dalies ugdymas. Ugdymo programas įgyvendino 61 pedagogas, suformuota 53,86 etato (2019 m. – 61 pedagogas), dirbo 21 nepedagoginis darbuotojas (30,64 etato). Įgyvendinta 39 neformaliojo vaikų švietimo programų, kuriose dalyvavo 472 mokiniai. Daugelis mokinių rinkosi kelis neformaliojo švietimo būrelius, todėl lankomumas yra 108% (767 mokiniai). Nemažiau kaip kartą per savaitę sportuoja 52% mokinių.

Organizuotos 23 atviros veiklos. Sėkmingą 2020 metų veiklos plano įgyvendinimą rodo mokinių pasiekimai. 375 mokiniai įgijo pradinį išsilavinimą, 78 mokiniai baigė pagrindinio ugdymo I dalies programą. 5–8 klasių labai gerais (9–10 balais) įvertinamais baigė 18 (5,67 %) mokiniai, o 1–4 klasių aukštesniu lygiu baigė 60 (16 %) mokinių. Respublikiniuose konkursuose 2020 m. mokiniai pelnė 223 (2019 m. – 350, varžybose 2019 m. – 12) prizines vietas.

Logopedo pagalba (1 etatas) teikta 65 mokiniams. Suteiktos 56 specialiojo pedagogo (1 etatas) individualios konsultacijos (2019 – 45 konsultacijos). Teiktos 342 psichologinės konsultacijos: 85 tėvams, 240 mokiniams, 17 mokytojams. Mokytojai vykdė socialinio emocinio ugdymo programas Lion Quest „Paauglystės kryžkelė“ ir Lion Quest „Laikas kartu“.

2020 metais kvalifikaciją tobulino kiekvienas pedagogas vidutiniškai 8 dienas. Ypač aktyviai klausė seminarus nuotoliniu būdu.

Metų eigoje progimnazijoje suorganizuoti keturi seminarai pedagogams: „Mokytojo emocinis intelektas motyvuojančiai komunikacijai pamokoje“, „Pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys“, „Classroom platformos pritaikymas ugdymui“, „Ugdymo diferencijavimas,

individualizavimas ir personalizavimas“, 27 pedagogai visus metus klausė pedagogas.lt pasirinktinai seminarų įrašų. Nuotoliniu būdu mokytojai buvo supažindinti su darbu Moodle aplinkoje ir skaitė pranešimus temomis „Virtualios aplinkos Moodle pristatymas“ bei „Nuotolinių, vaizdinių pamokų vedimo refleksija Moodle aplinkoje – privalumai, trūkumai“. Buvo organizuotas seminaras progimnazijos anglų k. mokytojams kartu su OUP atstove Baltijos šalims M. Ogorodnikoviene. Taip pat mokytojai kėlė kvalifikaciją stebėdami „Kolega – kolegai“ pamokas. Patirties sėmėsi ir šias pamokas stebėjo 25 pedagogai.

Organizuoti 8 projektai. Iš jų 2 tarptautiniai e-Twinning projektai „The joy of reading. Skaitymo džiaugsmas“ ir „Shall we meet and celebrate?“. Miesto mastu vykdytas projektas „Mano vaikystės knyga“. Progimnazijoje organizuotas ir vykdytas projektas, skirtas Pasaulinei turizmo dienai „Pažink Lietuvą“, „Pirma pažintis su klasika“, integruotas chemijos ir technologijų projektas „Sveriu, gaminu ir skaičiuoju“, integruotas dalykų (gamta ir žmogus ir informacinių technologijų) projektas „Kosmoso įdomybės“. Mokiniai aktyviai dalyvavo projekte, skirtame tarptautinei Tolerancijos dienai paminėti „Tolerancijos dėlionė“. Sveikatos priežiūros specialistė ir technologijų mokytoja aktyviai įtraukė visą progimnazijos bendruomenę į respublikinį projektą „Sveikatiada“. Tarptautinei Antikorupcijos dienai paminėti nuotoliniu būdu organizuota netradicinė pamoka su svečiu J. Didžiuliu „Esu sąžiningas“.

Pasinaudojus kultūros paso teikiama paslauga, kiekvienam 1–8 klasių mokiniui buvo sudaryta galimybė sužinoti daugiau apie tradicinius lietuvių liaudies žaidimus ir kitokias pramogas edukacinėje veikloje „Tradiciniai lietuvių liaudies žaidimai ir pramogos kiekvienam mokiniui“. 2020 m. įdiegtas informatikos ugdymas pradinėse klasėse, organizuojant 3 klasėse kūrybinių technologijų pamokas informatiniam mąstymui ugdyti.

2020 metais Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Įstaigos savivaldos institucijomis, bendruomene. Įstaigos paramos, rėmėjų bei savivaldybės lėšomis 2020 metais atlikti materialinės bazės atnaujinimo darbai: suremontuoti 5 kabinetai (pakeista grindų danga (340 m²), perdažytos lubos ir sienos (380 m²)), perdažyta 430 m² lubų ir sienų koridoriuose, įsigytos persirengimo spintelės 160 vnt. (5843.75 Eur), nupirkti kabinetų įranga (roletai (1784 Eur), baldai (6731 Eur), įsigyta 20 naujų kompiuterių (9567 Eur), 2 daugialypės terpės projektoriai (725 Eur), spausdintuvas, WEB kamera). Atliktas aktų salės remontas: perdažytos lubos ir sienos, atnaujinta grindų danga, pakeisti radiatoriai. Įrengta vėdinimo sistema aktų salėje ir 4 kabinetuose. Perimta panaudai 59 planšetės ir 4 nešiojami kompiuteriai.

Planuodama artimiausių metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokių prioritetų – profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas, mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams teikimo gerinimas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti kokybišką Įstaigos veiklą	1. Organizuoti Įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl Įstaigos ir vadovo veiklos 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų 2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.)	1.1. Įstaigoje veikla buvo tikrinama Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistų (valstybinių matematikos ir geografijos brandos egzaminų vykdymo). Pažeidimų dėl Įstaigos ir vadovo veiklos nenustatyta.

	aktais, reglamentuojančiais Įstaigos finansinę veiklą	finansinių dokumentų pateikimas 2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus	2.1.1. Visi finansiniai Įstaigos dokumentai pildyti teisingai pagal valstybės nustatyto pavyzdžio formas. 2.1.2. Teisės aktų nustatytais terminais metinės ir tarpinės finansinės ataskaitos perduotos Klaipėdos miesto savivaldybės Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriui. 2.1.3. Dėl finansinių dokumentų tvarkymo ir pateikimo iš Įstaigos buhalterinę apskaitą organizuojančių ar finansinę atskaitomybę tvarkančių institucijų pastabų per metus negauta. 2.2.1. Įstaigai skirti asignavimai naudoti teisės aktų nustatyta tvarka. 2.2.2. Įstaiga finansinius metus pabaigė be kreditorinių įsiskolinimų. 2.2.3. Sprendimai dėl lėšų panaudojimo derinti su Įstaigos savivalda (Įstaigos taryba, Mokytojų taryba, Tėvų klubu).
1.2. Pagerinti Įstaigos mikroklimatą	Visų darbuotojų savijautos vertinimas	1. Atliktos dvi apklausos dėl pedagoginių darbuotojų savijautos Įstaigoje (kovo mėn. ir lapkričio mėn.) 2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginat ją su antra) 3. 30 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus Įstaigos veiklos klausimais	1. KPPT atliko psichologinio klimato tyrimą 2020 m. balandžio ir lapkričio mėn. 2. Nustatytas teigiamas mikroklimato vertinimo rezultatų pokytis (0,04 balo). Pirmosios apklausos metu nustatyta, kad darbuotojai mikroklimatą vertina 4,28 balo (iš 5), antrosios apklausos – 4,32 balo. 3. Remiantis apklausų duomenimis (pirmosios – 87,5 proc., antrosios – 85,72 proc.) darbuotojai sutinka, kad vadovas visada atsižvelgia į pavaldinių argumentuotą nuomonę ir dalyvauja priimant sprendimus Įstaigos veiklos klausimais.
1.3. Stiprinti Įstaigos tobulintą	Stiprinti Įstaigos tobulintą veiklos	1. Organizuoti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programos	1. Pedagogams 2020 m. spalio 26 d. organizuotas seminaras

veiklos aspektą – vertinimas ugdymui	aspektą – vertinimas ugdymui	moduliai „Vertinimo kriterijų aiškumas“, „Vertinimo įvairovė“ 2. Ne mažiau 60 proc. mokytojų patobulino profesines ir bendrąsias kompetencijas, susietas su vertinimo įvairove ir kriterijų aiškumu 3. Ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų pamokose taiko įvairius vertinimo būdus, aptaria vertinimo kriterijus	„Pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys“. Pedagogams 2020 m. gruodžio 29 d. organizuotas seminaras „Ugdymo diferencijavimas, individualizavimas, personalizavimas“ 2. 85 proc. pedagogų patobulino pasiekimų ir pažangos vertinimo kompetenciją (as) 3. 82 proc. mokytojų pamokose taiko įvairius vertinimo būdus, aptaria vertinimo kriterijus
---	---------------------------------	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parašyta projekto „Mentalinė matematika“ paraiška siekiant gauti finansavimą iš Europos sąjungos socialinės agentūros (ESFA) fondų	Sutelktas kolektyvas projekto parašymui, pritraukti papildomą finansavimą siekiant pagerinti 4 klasių matematikos pasiekimų rezultatus, įdiegiant mentalinės aritmetikos mokymo metodus
3.2. Parašyta projekto „MAJA – moderni aktyvaus judėjimo aikštelė“ paraiška Sporto rėmimo fondo projektų atrankos konkursui, siekiant įsigyti sporto inventoriaus ir įrangos	Sutelktas kolektyvas projekto parašymui, siekiant padidinti įstaigos mokinių fizinį aktyvumą pritaikant įstaigos teritoriją ugdymui, gavus papildomą finansavimą įrengti MAJA
3.3. Parengtas Įstaigos Covid-19 ligos valdymo priemonių planas organizuojant ugdymo procesą. Patvirtintas direktoriaus įsakymu 2020 m. rugpjūčio 24 d. Nr. V-79	Karantino laikotarpiu vykdomos ugdymo plane visos numatytos veiklos atsižvelgiant NVSC ir valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimus
3.4. Įdiegta specialiai švietimui pritaikyta „Google Classroom“ aplinka	Naudodami „Google Classroom“ platformą pedagogai gali greitai kurti ir planuoti užduotis, pateikti įvertinimus ir efektyviai bendrauti su auditorija. Mokiniai naudodami „Google Classroom“ gali atlikti užduotis „Google“ diske, jas užbaigti bei pateikti ir tiesiogiai bendrauti su pedagogais bei kitais mokiniais
3.5. Įdiegtas informatikos ugdymas pradinėse klasėse, organizuojant 3 klasėse kūrybinių technologijų pamokas informatiniam mąstymui ugdyti	Informatikos ugdymas padėta mokiniams ugdyti informatinį mąstymą ir gebėjimus sumaniai naudotis šiuolaikinėmis technologijomis, siekiant veiksmingai mokytis visų dalykų, įgyti skaitmeninės kompetencijos, būtinos kiekvieno

	žmogaus visaverčiam gyvenimui žinių visuomenėje, pagrindus
--	--

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTI UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti vadovavimo žmonėms kompetenciją – gilinant žinias apie darbuotojų motyvavimo principus bei stiprinant pedagogų atsakomybę už jų darbą ir rezultatus
--

Direktorius



Arūnas Matuzas